



HALIÇ ÜNİVERSİTESİ

ERASMUS KA131 2025 PROJESİ

2026-2027 YILI STAJ HAREKETLİLİĞİ BAŞVURU İLANI

İLAN TARİHİ: 25 AĞUSTOS 2026

BAŞVURU BAŞLANGIÇ TARİHİ: 13 EYLÜL 2026 - 00.00

BAŞVURU BİTİŞ TARİHİ: 28 EYLÜL 2026 - 17.00

İNGİLİZCE YETERLİLİK SINAVI TARİHİ:

1 EKİM 2026 TEST - WRITING

2 EKİM 2026 – SPEAKING

DETAYLI BİLGİ; <https://exchange.halic.edu.tr/erasmus-ingilizce-yeterlilik-sinavi-tarihi-ile-ilgili-ek-duyuru-2/>

Staj Hareketliliği kapsamında, geçerli bir Yükseköğretim Erasmus Beyannamesi (ECHE) sahibi yükseköğretim kurumlarındaki öğrenciler, çalışma alanlarıyla ilgili mesleki alanda uygulamalı iş deneyimi kazanmak için başka bir program ülkesindeki bir işletme veya kuruluştaki staj yapabilirler (en az 60 gün). Staj hareketliliği başvurusu yapan öğrencilerin kendi bağlantıları ile staj yeri bulmaları gerekmektedir.

Öğrencinin staj yaptığı işletme veya kuruluşun kapsamı, öğrencinin çalışma alanıyla doğrudan ilgili olmalı ve pratik iş deneyimi sağlayarak öğrenciye katkı sağlamalıdır.

BAŞVURU ŞARTLARI

1. Sistemsel olarak **aktif** ve **tam zamanlı**; ön lisans, lisans, yüksek lisans veya doktora öğrencisi olmak.
2. **Ön lisans ve lisans** öğrencilerinin, en az **2.20/4.00**, **yüksek lisans ve doktora** öğrencilerinin en az **2.50/4.00** genel akademik ortalamaya sahip olmaları gerekmektedir.
3. Mevcut öğrenim kademesi içerisinde Erasmus+ Programı yükseköğretim hareketliliği faaliyetlerinden yararlanmışsa, yeni faaliyetle beraber toplam sürenin **12** ayı geçmemesi gerekir.
4. Hareketliliğinden yararlanmak isteyen öğrenciler için **minimum yabancı dil puanı 50'dir** (100 üzerinden)
5. Bu ilana başvuru yapan öğrencilerin **30 TEMMUZ 2027** tarihine kadar minimum 60 günlük staj faaliyetini tamamlayıp dönmüş olması beklenmektedir.



Co-funded by
the European Union





- **Başvuru Prosedürü**

Erasmus KA131 Staj başvuruları <https://turnaportal.ua.gov.tr/> adresi üzerinden online olarak alınmaktadır. Sisteme e-devlet üzerinden giriş yapılmaktadır, e- devlet kaydı bulunmayan öğrencilerin kayıt oluşturmaları gereklidir.

[Başvuru Portalı Rehberi](#)

Güncel **transkript belgesi** tüm başvuranlar için zorunlu belgedir ve tarihi **13.09.2026'dan** eski olmaması gerekmektedir. Eski tarihli belge ibraz eden öğrencilerin başvuruları değerlendirmeye alınmayacaktır.

İNGİLİZCE DİL YETERLİLİĞİ

İngilizce Yeterlilik Sınavı başvurunun kapanmasını takiben Yabancı Diller Yüksek Okulu tarafından düzenlenecek olup sınav detayları ve sınıf listeleri <https://exchange.halic.edu.tr/> web sitesinde duyurulacaktır. Öğrencinin bu süreçte duyurularımızı takip etmesi önemlidir. **Yabancı Dil Sınavı içeriği hakkında merak ettiklerinizle ilgili vydo@halic.edu.tr ile iletişime geçebilirsiniz.**

Telafi veya mazeret sınavı düzenlenmemektedir.

- **Geçmiş Haliç Üniversitesi Erasmus İngilizce Yeterlilik Sınavı kullanımı**

Öğrenciler isterse geçerlilik süresi son 2 yıl olan (**en eski 28.09.2024**) daha önce katıldıkları Haliç Üniversitesi tarafından düzenlenen Erasmus+ İngilizce Yeterlilik Sınav sonuçlarını kullanabilirler. Daha önce katılım sağladığınız Erasmus+ İngilizce Yeterlilik Sınav sonucunuzu imzalı veya barkodlu olarak Yabancı Diller Yüksek Okulundan talep etmeniz ve başvuru portalına 'Kurumun kendi sınavı' alanına yüklemeniz gerekmektedir.

Belgesini başvuru portalına yüklemeyen öğrencilerin düzenlenecek olan sınava katılımı zorunludur.

- **Kurum Dışı Sınavlar**

Üniversite dışındaki sınav merkezlerinde eşdeğer sınavlara katılarak gerekli puanı alan öğrencilerin sınav sonuçları, 23/3/2016 tarihli ve 29662 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümlerinde belirtilen esaslar çerçevesinde Yabancı Diller Bölümü tarafından karşılık gelen dil puanına dönüştürülür.

Geçerli Üniversite dışı Yabancı Dil Sınavları: KPDS, YDS, ÜDS, e-YDS, TOEFL IBT, YÖKDİL, e- YÖKDİL, CPE, CAE, PTE Akademik, (YÖK Eş değerlik tabloları kullanılacaktır)

Bu işlem için geçerlilik süresi **2 yıl olan (en eski 28.09.2024)** kurum dışı sınav başvuru sisteminde Yabancı Dil Sınavı alanına yüklenmelidir.

Kurum dışı geçerli İngilizce Yeterlilik Sınavı veya daha önce katılım sağladığı Haliç Üniversitesi tarafından düzenlenen Erasmus+ İngilizce Yeterlilik sınavı sonucunu başvuru portalına yüklemeyen öğrencilerin başvurular sonrası Haliç



Co-funded by
the European Union





Üniversitesi tarafından yapılacak olan İngilizce Yeterlilik Sınavına katılımı zorunludur. Öğrenciler hem dil belgesi yükleyip hem yeni düzenlenecek Erasmus+ İngilizce Yeterlilik **sınavına katılım sağlayamazlar.**

Haliç Üniversitesinde hazırlık okuyan öğrencilerin hazırlık sınıfını tamamladığına dair düzenlenen İngilizce Yeterlilik Belgeleri, Erasmus başvurularında **kullanılmamaktadır.**

BAŞVURUYA DAİR DİKKAT EDİLMESİ GEREKENLER

1. Başvuru sisteminde başvurunuzu sizden istenen şekilde ve eksiksiz olarak tamamlayınız. Eksik ve yanlış beyanda bulunan adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır.
2. **Staj hareketliliği başvurusu yapan** öğrencilerin kendi bağlantıları ile staj yeri bulmaları gerekmektedir. Staj yapmak istediğiniz kurum **Erasmus programına dahil olan ülkelerden herhangi birinde** olabilir. Staj yapmak istediğiniz kurumlara CV'niz ile bir niyet mektubu yazarak Erasmus+ Staj Hareketliliğine katılma isteğinizi bildirmeniz gerekmektedir. Eğer olumlu geri dönüş alırsanız bir 'Kabul Mektubu' talep etmelisiniz. Staj kabul mektubu staj yapacağınız kurum tarafından size **hareketlilik tarihlerini (minimum 60 gün) gün/ay/yıl belirtilmiş olarak, imzalı ve kaşeli** olarak gönderilmelidir. Kabul mektubunun Erasmus Ofisine iletilmesi beklenen son tarih sonuçların yayınlanması ile staj hareketliliği başvurusu yapan öğrencilere duyurulacaktır.
3. Staj faaliyeti süresi **minimum 2 ay (60 gün)** olmalıdır. İki aydan az hareketlilikler geçerli sayılmaz. Staj Hareketliliğinde hak kazanan **öğrenciye maksimum 2 aylık hibe desteği sağlanmaktadır.**
4. Staj hareketliliği başvuruları açıkken halihazırda kabul alan ve değerlendirmede +10 puan almak isteyen öğrencilerin bu işlem için sistemin talep ettiği Kabul Belgesi bölümüne belgelerini yüklemelidir. Kabul belgesini başvuru sırasında sisteme yükleyerek değerlendirmede +10 puan alan öğrenciler, başvuru sırasında beyan ettikleri kurum ve staj tarihlerine ilişkin değişiklik taleplerinde bulunamazlar. Ancak mücbir sebepler ile staj yapılacak kurumdan kaynaklanan, öğrencinin kontrolü dışında gerçekleşen ve belgelendirilebilen zorunlu değişiklikler bu hükmün istisnasını oluşturur. Bu tür durumlarda değişiklik talepleri, ilgili belgelerin sunulması ve Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından uygun bulunması koşuluyla değerlendirilir.
5. Öğrenci verilen tarihleri dikkate alarak staj tarihlerini kendi belirlemelidir. Staj hareketliliğe katılıp dönmek ve evraklarınızı Erasmus Ofisine teslim etmeniz için son tarih **30 Temmuz 2027.**
6. Staj faaliyeti verilen son tarihe kadar tamamlanmalı ve öğrenci tüm evraklarını Erasmus Ofisine teslim etmelidir.
7. Yüksek Lisans öğrencilerinin öğrenim hareketliliğinde danışman bulma gibi sıkıntılar yaşamaması için staj başvurusu yapmaları tavsiye edilmektedir.
8. Çift anadalda öğrenim gören öğrenciler aynı başvuru döneminde sadece bir anadaldan hareketliliğe başvurabilirler.
9. Başvuru sahiplerinin, programa dahil ülkelerden birinde onaylı bir şirket/kuruluşta tam zamanlı (haftada 30 saat) bir staj ayarlamış olmaları gerekmektedir.
10. Ayrıca öğrenim programlarının son sınıflarındaki öğrenciler mezun olduktan sonraki 12 ay içerisinde (işbu ilanda 30 Temmuz 2027 tarihine kadar) staj faaliyetinden yararlanabilir. Mezuniyet sonrası gerçekleştirilecek staj faaliyetinde



Co-funded by
the European Union





başvurunun öğrenci mezun olmadan önce (hâlihazırda ön lisans, lisans, yüksek lisans veya doktora öğrencisiyken) yapılmış olması gerekir. Mezun olmuş öğrenciler başvuruda bulunamaz.

Uygun Staj Yeri Örnekleri:

Staj faaliyeti gerçekleştirilebilecek ülkelerden birinde yerleşik, emek piyasasında ya da eğitim, öğretim, gençlik, araştırma ve geliştirme alanında herhangi bir kamu ya da özel sektör kuruluşu staj yeri olabilir. Sınırlandırıcı bir liste olmamakla birlikte aşağıdaki kuruluşlar uygun staj yeri örneği olarak sayılabilir:

- Bir kamu ya da özel sektöre ait küçük, ortak veya büyük ölçekli işletmeler
- Yerel, bölgesel ya da ulusal kamu kurumları
- Gönderen ülkenin yurt dışındaki büyükelçilikleri veya konsoloslukları
- Ticaret odaları, esnaf-zanaatkar birlikleri, borsalar ve sendika gibi iş dünyasına ait her türlü oluşum/birlik
- Araştırma enstitüleri- vakıflar
- Okul/enstitü/eğitim merkezi (mesleki eğitim veya yetişkin eğitim dâhil olmak üzere okul öncesinden lise eğitimine kadar her türlü eğitim kurumu olabilir)
- Kâr amacı gütmeyen kurumlar, dernekler, STK'lar
- Kariyer planlama, profesyonel danışmanlık ve bilgilendirme hizmeti sunan kurumlar - Yükseköğretim kurumları (Programla ilişkili ülkelerde yer alan yükseköğretim kurumları ECHE sahibi olmalıdır)

Aşağıdaki kuruluşlar Erasmus+ kapsamında yükseköğretim staj faaliyeti için uygun değildir:

- Avrupa Birliği kurumları ve AB ajansları (bk. https://europa.eu/europeanunion/abouteu/institutionsbodies_en)
- AB programlarını yürüten Ulusal Ajans vb. kuruluşlar.

Birleşik Krallık'taki şirketler ve kurumlar bu projede Erasmus+ Staj başvurularına dahil değildir.

Erasmus+ staj hareketliliği gönüllülük esasına dayanmaktadır. Zorunlu stajını tamamlamayı planlayan öğrencilerin fakültelerine danışmaları ve onay almaları gerekmektedir.



Co-funded by
the European Union





HİBE KONTENJANI

- Staj Programı kapsamında hibeli olarak yararlanabilecek **öğrenci kontenjanı 15 kişidir**. Belirlenen kontenjanlar, bölüm veya fakülte özelinde sınırlandırılmaksızın üniversite genelindeki başvurular için geçerlidir.
- Baraj puanlarını geçen ve hibesiz yararlanmak isteyen öğrenciler arasında **en yüksek puanlı 5 öğrenci** hibesiz hareketlilikten faydalanabilecektir. Hibesiz faaliyetten yararlanma talepleri başvurular sonrası dilekçeler üzerinden değerlendirilecektir.

SEÇİM KRİTERLERİ VE PUAN TABLOSU

Erasmus+ Staj Hareketliliği	
Hareketlilikten yararlanmak isteyen öğrenciler için asgari yabancı dil puanı	50 (100 üzerinden)
Akademik Başarı Düzeyi (GNO)	%50
Yabancı Dil Puanı	%50
Şehit ve Gazi çocuklarına¹	+15 (Puan)
Engelli öğrencilere²	+10 (Puan)

¹ Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurt dışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenlerin eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15 Temmuz 2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus+ öğrenci hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.

² Önceliklendirme için öğrencinin 20 Şubat 2019 tarih ve 30692 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik'te yer alan Engellilik Sağlık Kurulu raporunu ibraz etmesi gerekir.



Co-funded by
the European Union





2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere³	+10 (Puan)
Başvuru esnasında staj yeri kabul mektubu sunma (başvuru portalına yüklenmelidir)	+10 (Puan)
Dijital becerileri geliştirmeye yönelik stajlar (DOTs) önceliklendirilir⁴	+5 (Puan)
Kendileri veya 1. derece yakınları AFAD'dan afetzede yardımı alanlar⁵	+10 (Puan)
Zorunlu staj yapacağını teyit eden dilekçeyi başvurusuna ekleyen öğrencilere⁶	+5 (Puan)
Daha önce Erasmus+ programlarından (aynı proje türünden) hibeli veya hibesiz yararlanma (Her bir hareketlilik için)⁷	-10 (Puan)
Vatandaşlığı olunan ülkede hareketliliğe katılma	-10 (Puan)

³ Önceliklendirme için öğrencinin Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'ndan hakkında 2828 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olduğuna dair yazıyı ibraz etmesi gerekir.

⁴ Aşağıdaki faaliyetlerden biri ya da birkaçını deneyimleyen stajlar bu kapsamda sayılır: dijital pazarlama (örn. sosyal medya yönetimi, web analitiği), dijital grafik, mekanik ve mimari tasarım; uygulama, yazılım ve kod ya da websitesi geliştirme; bilişim sistem ve ağlarının kurulumu, bakımı ve yönetimi, siber güvenlik, veri analitiği, veri madenciliği ve görselleştirme; programlama, robotik ve yapay zekâ eğitimleri. Genel müşteri hizmetleri, talep oluşturma, veri girişi ya da rutin ofis görevleri bu kapsamda sayılmaz. **(Öğrencinin önceliklendirilmesi için stajla ilgili detaylı bilginin başvuru esnasında ibraz ettiği kabul mektubunda verilmiş olması gerekmektedir.)**

⁵ Her bir eğitim kademesi (lisans, yüksek lisans, doktora) ve her bir proje türü (KA131-KA171) için birer defaya mahsus olarak uygulanır. Hareketliliğe katıldığı takdirde öğrencinin sonraki başvurularında uygulanmaz. Ek puan, öğrenci hareketliliğe katılmadığı takdirde (feragat süresi içerisinde vazgeçilmişse veya mücbir bir sebep varsa) sonraki başvurularında da uygulanmaya devam olunur.

⁶ Zorunlu staj yapan öğrenciler, https://halic.edu.tr/tr/s-ogrencimiz/Documents/stajkoordinatör/v2/EK_2-yurtdisi-stajlari-icin-ingilizce-zorunlu-stajformu.pdf adresinde yer alan dilekçeyi doldurarak başvurusuna yüklemelidir.

⁷ BIP, kısa dönem doktora hareketliliği ve kısa dönem karma hareketlilik katılımları bu kapsamda değerlendirilmez.



Co-funded by
the European Union





Hareketliliğe seçildiği halde feragat bildiriminde bulunmaksızın hareketliliğe katılmama (Öğrencinin Erasmus'a tekrar başvurması halinde uygulanır) **-10 (Puan)**

Hareketliliğe seçilen öğrenciler için: Yükseköğretim Kurumu tarafından hareketlilikle ilgili olarak düzenlenen toplantılara/eğitilere mazeretsiz katılmama (öğrencinin Erasmus'a tekrar başvurması halinde uygulanır) **-5 (puan)**

Her iki hareketlilik türüne (Öğrenim ve Staj) aynı anda başvurma (Öğrencinin tercih ettiği hareketlilik türüne azaltma uygulanır) **-10 (Puan)**

2025 PROJE YILI BÜTÇESİNDEN HİBELENDİRMELERİ

Ülke Grupları	Misafir Olunacak Ülke	Aylık Hibe Staj (Avro)
1.Ve 2. Grup Programla İlişkili Ülkeler	Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, İrlanda, İtalya, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Hollanda, İsveç, Norveç Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, İspanya, Malta, Portekiz, Yunanistan, Çekya, Estonya, Letonya, Slovakya, Slovenya	750
3.Grup Programla İlişkili Ülkeler	Bulgaristan, Hırvatistan, Macaristan, Litvanya, Kuzey Makedonya, Polonya, Romanya, Sırbistan	600

!Staj hareketliliğinde öğrencilere maksimum 2 ay hibe desteği verilir (seyahat desteği hariç).

Seyahat Mesafesi	Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro)	6.Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10 ila 99 KM arasında	28	56



Co-funded by
the European Union





100 ila 499 KM arasında	211	285
500 ila 1999 KM arasında	309	417
2000 ila 2999 KM arasında	395	535
3000 ila 3999 KM arasında	580	785
4000 ila 7999 KM arasında	1188	1188
8000 KM veya daha fazla	1735	1735

⁶ Yeşil seyahat; seyahatin düşük karbon salımlı toplu ulaşım araçlarının kullanılarak gerçekleştirilmesidir. Otobüs, tren, paylaşımlı otomobil kullanımı yeşil seyahat kapsamında yer alır. Yeşil seyahat desteği alınabilmesi için gidişte ve dönüşte yeşil seyahat kullanılması ve seyahatin tamamının yarısından fazlasının yeşil araçlar kullanılarak yapılması gerekmektedir.

*Tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz.

EK HİBE VE KAPSAYICILIK DESTEĞİ

Ek Hibe Desteği

Sınırlı maddi imkânlarla sahip katılımcılar, hak ettikleri hibeye ek olarak **Ek Hibe Desteği** almaya uygun olacaktır. Hibenin sağlanabilmesi için, sınırlı imkânlarla sahip katılımcı; ekonomik ve sosyal açıdan dezavantajlı olan ve aşağıdaki alt kategorilerden en az birine giren kişi olarak tanımlanır.

- 1) 2828 sayılı kanuna tabi olanlar (Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından haklarında 2828 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olanlar)
- 2) 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere
- 3) Yetim/ölüm aylığı bağlananlar
- 4) Şehit/gazi eş ve çocukları ile gazilerin kendileri¹⁷
- 5) Kendisi, ailesi veya vasisinin başvuru esnasında bir kamu kurumundan (Belediyeler, Bakanlıklar, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Kızılay, AFAD gibi kurumlardan) destek aldığını kanıtlayan belge ibraz eden öğrenciler
- 6) Engelliler¹⁸



Co-funded by
the European Union





- 7) 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Gücsüz Ve Kimsesiz Türk Vatandaşları ile Engelli ve Muhtaç Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında 01.07.1976 tarih ve 2022 sayılı Kanun kapsamında ebeveynlerinden biri veya vasisi engelli veya muhtaç aylığı alanlar¹⁹
- 8) Kendileri veya 1. derece yakınları AFAD'dan afetzede yardımı alanlar²⁰

Kredi ve Yurtlar Kurumu bursları ve benzeri burslar, başarı bursu niteliğindeki diğer hibe, yardım ve burslar, tek seferlik yardımlar söz konusu maddi yardım kapsamında kabul edilmez.

Yukarıdaki kapsama uyan öğrencilere talepleri halinde ve bu durumlarını belgelendirmek kaydıyla, hareketlilik türüne göre aşağıdaki miktarlarda İlave Hibe Desteği sağlanır:

Hareketlilik türü	İlave Hibe Desteği Miktarı
2-12 ay arası öğrenci hareketliliği	Aylık 250 €

¹⁷Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurt dışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler"ın eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15 Temmuz 2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus+ öğrenci hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.

¹⁸ 20 Şubat 2019 tarih ve 30692 sayılı RG'de yayımlanan "Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik"te yer alan Engellilik Sağlık Kurulu raporu ile belgelenmiş en az %50 engel oranına sahip engelliler.

¹⁹ <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2022.pdf>

²⁰ Tek sefere mahsus olarak uygulanır. Hareketliliğe katıldığı takdirde öğrencinin sonraki hareketliliklerinde aynı belge ile bu kategoride tekrar ilave hibe desteği verilmez.

Yukarıdaki kategorilerden herhangi birine giren öğrencilerin, bu ek destekten yararlanmak istemeleri hâlinde ofisimizle iletişime geçmeleri ve **destekleyici belgeleri başvurularında** sunmaları gerekmektedir.

İçerme Desteği

Erasmus+ Programı, imkânı kısıtlı katılımcıların programa katılımını teşvik etmektedir. İmkânı kısıtlı olan kişi, ek finansal destek olmadığı takdirde kişisel fiziksel durumu, zihinsel durumu veya sağlık durumu, projeye/hareketlilik faaliyetine katılmasına izin vermeyen potansiyel katılımcıdır. Fiziksel, zihinsel veya sağlıkla ilgili özel ihtiyaçları bulunan ve ek destek olmaksızın faaliyetlere katılım sağlayamayacak yararlanıcıların, **Ek Hibe Desteği** talebi hakkında ofisimizle iletişime geçmeleri gerekmektedir.

HİBE HESAPLAMA

Öğrencilerin faaliyet süreleri ve hibeleri, faaliyet başlamadan önce tahmini olarak hesaplanır. Faaliyet başlamadan önce yapılacak planlamada öğrencilerin davet mektuplarında yer alan süreler gibi bilgi ve belgelere göre süre ve hibe üst sınırı belirlenir.

İlk ödeme olarak, öngörülen toplam **faaliyet süresine göre** hesap edilen **toplam hibenin %80'i** ödenir.

İkinci ödeme (**kalan %20**) staj dönemi sonunda, öğrenciye verilen katılım belgesi, kesin gerçekleşen faaliyet süresi ve öğrencinin sorumluluklarını yerine getirme düzeyi dikkate alınarak yapılır. Sorumluluklarını yerine getirmeyen öğrencilerin hibelerinde kesinti yapılması söz konusudur.



Co-funded by
the European Union





Faaliyet sona erdikten sonra gerçekleşen kesin süreler ve hibeler tekrar belirlenir. Faaliyet tamamlandığında yurt dışında gerçekleşen fiili faaliyet süresine ve öğrencinin sorumluluklarını yerine getirme düzeyine bakılarak öğrencinin toplam nihai hibesi yeniden hesaplanır. Kesin faaliyet süresi, katılım sertifikasında bulunan faaliyet başlangıç-bitiş tarihleri ve pasaportta yer alan giriş-çıkış tarihlerine göre hesaplanır. **Sorularınız için Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü ile iletişime geçebilirsiniz;** erasmus@halic.edu.tr

HALIÇ UNIVERSITY
ERASMUS KA131 2025 PROJECT YEAR
2026-2027 TRAINEESHIP MOBILITY APPLICATION

• ANNOUNCEMENT DATE: 25 AUGUST 2026
• APPLICATION START DATE: 13 SEPTEMBER 2026 – 00.00
• APPLICATION DEADLINE: 28 SEPTEMBER 2026 – 17.00
• ENGLISH PROFICIENCY EXAM: 1 OCTOBER 2026- TEST AND WRITING 2 OCTOBER 2026 - SPEAKING FOR DETAILS; https://exchange.halic.edu.tr/erasmus-ingilizce-yeterlilik-sinavi-tarihi-ile-ilgili-ek-duyuru-2/

Within the scope of Traineeship Mobility, students at higher education institutions holding a valid Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) may undertake a traineeship at a business or organization in another Programme country in order to gain practical work experience in their professional field (minimum 60 days). Students applying for traineeship mobility are required to find a traineeship placement through their own contacts.

The scope of the business or organization where the student undertakes the traineeship must be directly related to the student's field of study and must contribute to the student's practical work experience.

APPLICATION REQUIREMENTS

1. Being an active and full-time student at the associate, bachelor's, master's or doctoral level.
2. Associate and bachelor's degree students must have a minimum cumulative GPA of 2.20/4.00, while master's and doctoral students must have a minimum cumulative GPA of 2.50/4.00



Co-funded by
the European Union





3. If the student has previously benefited from Erasmus+ higher education mobility activities within the current study cycle, the total duration including the new activity must not exceed 12 months.
4. A minimum foreign language score of 50 (out of 100) is required for students who wish to benefit from the mobility.
5. Students applying under this call are expected to complete and return from a minimum 60-day traineeship by **30 JULY 2027**

APPLICATION PROCEDURE

Erasmus+ KA131 Traineeship Mobility applications are submitted online via <https://turnaportal.ua.gov.tr/>. The system is accessed through e-Government. Students who do not have an e-Government account are required to create one.

An up-to-date transcript is mandatory for all applicants and must not be dated earlier than **13 September 2026**. Applications submitted with an older transcript will not be considered.

[For the application portal guide](#)

ENGLISH LANGUAGE PROFICIENCY

The English Proficiency Exam will be administered by the School of Foreign Languages following the application deadline. Exam details and class lists will be announced on <https://exchange.halic.edu.tr/>. Students are responsible for following our announcements. For questions regarding the content of the Foreign Language Exam, please contact ydyo@halic.edu.tr.

There will be no make-up or resit exam.

• Previous Haliç University Erasmus English Proficiency Exam

Students may use an Erasmus+ English Proficiency Exam result previously taken at Haliç University, provided that its validity period is two years (the oldest acceptable result is dated **28 September 2024**). Students must request their previous Erasmus+ English Proficiency Exam result from the School of Foreign Languages in signed or barcoded form and upload it to the “Institution’s Own Exam” field in the application portal. Students who do not upload their previous result must take the exam to be administered by Haliç University.



Co-funded by
the European Union





• External / Equivalent Exams

Equivalent exams taken at examination centers outside the university are converted into the corresponding language score by the School of Foreign Languages in accordance with the principles set out in the Regulation on the Principles to be Followed in Foreign Language Teaching and Teaching in a Foreign Language at Higher Education Institutions, published in the Official Gazette dated 23 March 2016 and numbered 29662.

Valid external English proficiency exams: KPDS, YDS, ÜDS, e-YDS, TOEFL IBT, YÖKDİL, e-YÖKDİL, CPE, CAE and PTE Academic (YÖK equivalency tables will be used).

For this procedure, an external exam result with a validity period of two years (the oldest acceptable result is dated **28 September 2024**) must be uploaded to the Foreign Language Exam field in the application system.

Students who do not upload a valid external English proficiency exam result or a previously taken Haliç University Erasmus+ English Proficiency Exam result must take the English Proficiency Exam administered by Haliç University. Students cannot both upload a language certificate and take the newly administered Erasmus+ English Proficiency Exam.

English proficiency certificates issued to students who have completed the preparatory class at Haliç University are not accepted for Erasmus+ applications.

IMPORTANT NOTES ABOUT THE APPLICATIONS

1. Complete your application in the application system as requested from you and in full. Applications of candidates who make incomplete and incorrect statements will be considered invalid.
2. Students applying for traineeship mobility are required to find a traineeship placement through their own contacts. The host institution may be located in any country participating in the Erasmus+ Programme. Students should contact prospective host institutions by sending a CV and a motivation letter stating their intention to participate in Erasmus+ Traineeship Mobility. If they receive a positive response, they must request an “Acceptance Letter”. The Acceptance Letter must be issued by the host institution with the mobility dates (minimum 60 days) specified in day/month/year format, and must be signed and stamped. The deadline for submitting the Acceptance Letter to the Erasmus Office will be announced to students who have applied for traineeship mobility together with the publication of the results.
3. The traineeship activity must last at least 2 months (60 days). Mobility periods shorter than two months are not considered valid. Students who are awarded traineeship mobility are provided with a maximum of 2 months of grant support.
4. Students who have already secured an acceptance during the application period for the Erasmus+ traineeship mobility and wish to receive an additional **10 points** in the evaluation must upload their acceptance documents in the **Acceptance Letter** section required by the system for this purpose. Students who upload their acceptance letter during the application



Co-funded by
the European Union





and receive the additional **10 points** in the evaluation may not request changes to the host institution or the traineeship dates declared in their application. However, this provision does not apply in cases of **force majeure** or mandatory changes arising from the host institution that are beyond the student's control and can be duly documented. In such cases, requests for changes may be considered, provided that the relevant supporting documents are submitted and the change is approved by the **International Relations Coordinatorship**.

5. Students must determine their traineeship dates by taking the dates specified by the University into consideration. The final deadline to complete the traineeship, return, and submit all documents to the Erasmus Office is 30 July 2027.

6. The traineeship activity must be completed by the given deadline and the student must submit all required documents to the Erasmus Office.

7. Master's students are advised to apply for traineeship mobility in order to avoid difficulties such as finding an academic advisor during learning mobility.

8. Students studying in a double major may apply for mobility from only one major during the same application period.

9. Applicants must have arranged a full-time traineeship (30 hours per week) at an approved company/organization in one of the participating countries.

10. Students in the final year of their study programme may benefit from a traineeship within 12 months after graduation (in this call, by 30 July 2027). For a post-graduation traineeship, the application must have been submitted before the student graduates, while they are still an associate, bachelor's, master's or doctoral student. Graduated students cannot apply.

WHERE TO BE A TRAINEE?

Host organizations may be any public or private organization established in one of the countries where traineeship mobility can be carried out and active in the labour market or in the fields of education, training, youth, research and development. The following are examples of eligible host organizations; this list is not exhaustive:

- A small, medium-sized or large public or private enterprise
- Local, regional or national public bodies
- Embassies or consulates of the sending country abroad
- Chambers of commerce, craft and professional associations, exchanges, trade unions and other business organizations/associations
- Research institutes and foundations
- Schools, institutes or educational centres, including vocational and adult education institutions
- Non-profit organizations, associations and NGOs
- Organizations providing career planning, professional consultancy and information services



Co-funded by
the European Union





- Higher education institutions. Higher education institutions in Programme-associated countries must hold an ECHE. Higher education institutions in non-associated countries must be recognized by an authorized authority under their national legislation and must have signed an inter-institutional agreement with the sending institution before the traineeship.

The following organizations are not eligible as host organizations for higher education traineeships: EU institutions and EU agencies, and organizations managing EU programmes such as National Agencies.

Companies and institutions in the United Kingdom are not included in Erasmus+ Traineeship applications under this project.

Erasmus+ traineeship mobility is voluntary. Students planning to complete a compulsory traineeship must consult their faculty and obtain approval.

EVALUATION CRITERIA AND SCORE TABLE

- The quota for students who can benefit from the programme with a grant is limited to **15 students**. The quotas are valid for applications across the University as a whole and are not limited by department or faculty.
- Among students who meet the minimum score requirements and wish to participate without a grant, the **5 students** with the highest scores may benefit from non-grant mobility. Requests for non-grant mobility will be evaluated based on petitions submitted after the applications.

Erasmus+ Traineeship Mobility	50
Minimum foreign language score for students who want to take advantage of mobility	(out of 100)
Academic Performance (GPA)	%50
Language Proficiency	%50
Children of martyrs and veterans (<i>With the requested documents</i>)	+15 (Points)



Co-funded by
the European Union





Students with disabilities (With the requested documents)	+10 (Points)
Students under protection as asserted by the Law no. 2828 of Social Services (<i>With the requested documents</i>)	+10 (Points)
Submitting Acceptance Letter from Traineeship Placement during the application	+10 (Points)
Traineeship aimed to improving digital skills are prioritized⁸	+5 (Points)
Themselves or 1. degree relatives those who receive disaster relief from AFAD⁹	+10 (Points)
Students who submit a petition confirming that they are required to complete a compulsory traineeship¹⁰	+5 (Points)
Previous participation in the Erasmus Program (for the same project) within current study level (For each mobility)¹¹	-10 (Points)
Participation in Erasmus Program in the country of nationality	-10 (Points)

⁸ Traineeship involving one or more of the following activities are considered within this scope: digital marketing (e.g. social media management, web analytics), digital graphic design, mechanical and architectural design, application, software, coding or website development; installation, maintenance and management of IT systems and networks; cybersecurity; data analytics, data mining and visualization; programming; and training in robotics and artificial intelligence. General customer service, lead generation, data entry, and routine office tasks are not considered within this scope. **For the student to be prioritized under this criterion, detailed information regarding the nature and content of the traineeship must be clearly stated in the acceptance letter submitted during the application.**

⁹ This additional score is applied **once for each level of education (bachelor's, master's, and doctoral) and for each project type (KA131 and KA171)**. If the student participates in the relevant mobility, the additional score will not be applied to their subsequent applications under the same education level and project type.

However, if the student does not participate in the mobility because they **withdraw within the withdrawal period or are unable to carry out the mobility due to force majeure**, the additional score will continue to be applicable in their subsequent applications.

¹⁰ Students undertaking a compulsory traineeship must complete the [English Compulsory Traineeship Form for Traineeship Abroad](#) and upload it to the application system during the application process.

¹¹ Participations in BIP, short-term doctoral mobility, and short-term blended mobility are not considered within this context



Co-funded by
the European Union





Being selected and not participating to mobility without notification of waiver (it is applied if the student applies to Erasmus+ Mobility again)	-10 (Points)
For students selected for mobility: Unexcused non-attendance at meetings/training sessions organized by the Higher Education Institution regarding the mobility (to be applied in case of re-application to the Erasmus program)	-5 (Points)
Applying for both types of mobility (Study and Traineeship) (reduction is applied to the type of mobility preferred by the student)	-10 (Points)

2025 PROJECT YEAR GRANTS

Group of countries	Receiving country	Grant for Traineeship Mobility (Monthly) Euros
1.and 2. Group Program Countries	Germany, Austria, Belgium, Denmark, Finland, France, Ireland, Italy, Iceland, Liechtenstein, Luxembourg, Netherlands, Sweden, Norway, Southern Cyprus, Spain, Malta, Portugal, Greece, Czech Republic, Estonia, Latvia, Slovakia, Slovenia	750 Euro
3.Group Program Countries	Bulgaria, Croatia, Hungary, Lithuania, North Macedonia, Poland, Romania, Serbia	600 Euro

***Students are provided with a maximum of 2 months grant support for Traineeship mobility.**

Obtained 'km' Value	Regular Travel Grant Amount (€)	¹⁰ Green Travel Grant Amount (€)
10 - 99 KM	28	56
100 - 499 KM	211	285



Co-funded by
the European Union





500 - 1999 KM	309	417
2000 - 2999 KM	395	535
3000 - 3999 KM	580	785
4000 - 7999 KM	1188	1188
8000 KM +	1735	1735

⁷ Green travel is the realization of travel by using low carbon emission public transportation vehicles. Includes bus, train, shared car use within the scope of green travel. In order to receive green travel support, green travel must be used for departure and return, and more than half of the entire trip must be done using green vehicles.

*The grant amount in the table is a round-trip figure, and the amount in question is not multiplied by two.

Additional Grant Support for Students / Recent Graduates Mobility

Additional Grant Support shall be provided to participants with fewer opportunities in addition to the grant to which they are entitled. A participant with fewer opportunities is defined as an economically and socially disadvantaged person who falls into at least one of the following categories:

1. Individuals covered by Law No. 2828 for whom a protection, care or accommodation decision has been issued by the Ministry of Family and Social Services
2. Students for whom a protection, care or accommodation decision has been issued under Law No. 5395 on Child Protection.
3. Individuals receiving an orphan's or death pension.
4. Spouses and children of martyrs/veterans, and veterans themselves.
5. Students who submit documentation proving that they, their family or legal guardian receive support from a public institution at the time of application, such as municipalities, ministries, Social Assistance and Solidarity Foundations, the General Directorate of Foundations, the Red Crescent or AFAD.
6. Persons with disabilities.
7. Individuals whose parent or legal guardian receives a disability or need-based pension under Law No. 2022 dated 1 July 1976.
8. Individuals who themselves or whose first-degree relatives receive disaster relief assistance from AFAD.

KYK scholarships and similar scholarships, merit-based grants, aids and scholarships, and one-time payments are not considered financial assistance within the scope of this additional grant.



Co-funded by
the European Union





Students falling within any of the categories above shall be provided, upon request and provided that they document their status, with Additional Grant Support of **€250 per month**.

¹⁷ Combat veterans and their spouses and children, spouses and children of war martyrs, and the spouses and children of public officials who were injured, disabled, died or were killed as a result of terrorist acts while performing their duties, as well as the relevant beneficiaries under Decree Law No. 667 dated 23 July 2016, shall be prioritized if they apply for Erasmus+ student mobility.

¹⁸ Persons with a minimum disability rate of 50%, documented by a Disability Health Board Report in accordance with the relevant regulation published in the Official Gazette dated 20 February 2019 and numbered 30692.

¹⁹ <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2022.pdf>

²⁰ This support is applied only once. If the student participates in mobility, the same document cannot be used to receive additional grant support under this category in subsequent mobilities.

GRANT CALCULATION

The duration of students' activities and grants is calculated provisionally before the activity starts. During the planning carried out before the activity starts, the upper limit for the duration and grant is determined based on information and documents such as the periods stated in students' invitation letters.

The first instalment, amounting to 80% of the total grant calculated according to the estimated total activity duration, is paid before the activity starts.

The second instalment (the remaining 20%) is paid at the end of the traineeship period, taking into account the student's participation certificate, the actual duration of the activity and the level to which the student has fulfilled their responsibilities. Grant deductions may be applied to students who do not fulfil their responsibilities.

After the activity ends, the actual duration and grant are recalculated. The final grant is determined according to the actual duration of the activity abroad and the student's level of fulfilment of their responsibilities. The exact duration is calculated based on the activity start and end dates stated in the participation certificate and the entry and exit dates stated in the passport.

For further questions, please contact the International Relations Coordinatorship at erasmus@halic.edu.tr.



Co-funded by
the European Union

