



Erasmus+



**HALIÇ ÜNİVERSİTESİ**  
**2024-2025 AKADEMİK YILI BAHAR DÖNEMİ**  
**ERASMUS KA131 ÖĞRENİM & STAJ HAREKETLİLİĞİ BAŞVURULARI İLANI**

❖ İlan Tarihi: <b>12 Ağustos 2024</b>
❖ Başvuru Başlangıç Tarihi: <b>2 Eylül 2024 – 00.00</b>
❖ Başvuru Bitiş Tarihi: <b>17 Eylül 2024 – 17.00</b>
❖ İngilizce Yeterlilik Sınavı Tarihi: <b>27 Eylül 2024 - 12.30</b>

#### BAŞVURU ŞARTLARI

1. Sistemsel olarak **aktif** ve tam zamanlı; ön lisans, lisans, yüksek lisans veya doktora öğrencisi olmak.
2. **Ön lisans ve lisans** öğrencilerinin, en az **2.20/4.00**, **yüksek lisans ve doktora** öğrencilerinin en az **2.50/4.00** genel akademik ortalamaya sahip olmaları gerekmektedir.
3. Öğrenim hareketliliğine katılacak öğrencilerin eğitim alacağı dönem için (2024-2025 Akademik yılı bahar dönemi) Avrupa Kredi Transfer Sistemine (AKTS) göre 30 AKTS'lik ders yükünün olması zorunludur.
4. Mevcut öğrenim kademesi içerisinde Erasmus+ Programı yükseköğretim hareketliliği faaliyetlerinden yararlanmışsa, yeni faaliyetle beraber toplam sürenin **12** ayı geçmemesi gerekir.

#### BAŞVURU PROSEDÜRÜ

##### **Erasmus KA131 Öğrenim ve Staj Hareketliliği başvuruları**

**<https://turnaportal.ua.gov.tr/> adresi üzerinden online olarak alınmaktadır.**

Sisteme e-devlet üzerinden giriş yapılmaktadır, e-devlet kaydı bulunmayan öğrencilerin kayıt oluşturmaları gereklidir.

- *Güncel transkript belgesi tüm başvurular için zorunlu belgedir ve tarihi **2.09.2024**'ten eski olmaması gerekmektedir. Eski tarihli belge ibraz eden öğrencilerin başvuruları değerlendirilmeye alınmayacaktır.*

[Başvuru portalı rehberi](#)



## İNGİLİZCE DİL YETERLİLİĞİ

İngilizce Yeterlilik Sınavı başvurunun kapanmasını takiben Yabancı Diller Yüksek Okulu tarafından düzenlenecek olup sınav detayları ve sınıf listeleri <https://exchange.halic.edu.tr/> web sitesinde duyurulacaktır. Öğrencinin bu süreçte duyurularımızı takip etmesi önemlidir.

- **Haliç Üniversitesi Erasmus İngilizce Yeterlilik Sınavı**

Öğrenciler isterse geçerlilik süresi (başvuruların bitiş tarihinden geriye dönük) **2 yıl olan** daha önce katıldıkları Haliç Üniversitesi tarafından düzenlenen Erasmus+ İngilizce Yeterlilik Sınav sonuçlarını kullanabilirler. Söz konusu sonuç **en fazla 2 başvuruda** kullanılabilir. Daha önce katılım sağladığımız Erasmus+ İngilizce Yeterlilik Sınav sonucunuzu **Yabancı Diller Yüksek Okulundan** talep etmeniz ve başvuru portalına yüklemeniz gerekmektedir.

*Belgesini başvuru portalına yüklemeyen öğrencilerin düzenlenecek olan sınava katılımı zorunludur.*

- **Kurum Dışı Sınavlar**

Üniversite dışındaki sınav merkezlerinde eşdeğer sınavlara katılarak gerekli puanı alan öğrencilerin sınav sonuçları, 23/3/2016 tarihli ve 29662 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümlerinde belirtilen esaslar çerçevesinde Yabancı Diller Bölümü tarafından karşılık gelen dil puanına dönüştürülür.

**Geçerli Üniversite dışı Yabancı Dil Sınavları: KPDS, YDS, ÜDS, e-YDS, TOEFL IBT, YÖKDİL, e-YÖKDİL, CPE, CAE, PTE Akademik, (YÖK Eşdeğerlik tabloları kullanılacaktır)**

Bu işlem için geçerlilik süresi (başvuruların bitiş tarihinden geriye dönük) **2 yıl olan** kurum dışı sınav ve aşağıdaki muafiyet dilekçesi başvuru sisteminde Yabancı Dil Sınavı alanına yüklenmelidir. Geçerlilik süresi **2 yıl olan** söz konusu sınav en fazla **2** başvuruda kullanılabilir.

*Kurum dışı geçerli İngilizce Yeterlilik Sınavı veya daha önce katılım sağladığı Haliç Üniversitesi tarafından düzenlenen Erasmus+ İngilizce Yeterlilik sınavı sonucunu başvuru portalına yüklemeyen öğrencilerin başvurular sonrası Haliç Üniversitesi tarafından yapılacak olan İngilizce Yeterlilik Sınavına katılımı **zorunludur.***

Haliç Üniversitesinde hazırlık okuyan öğrencilerin hazırlık sınıfını tamamladığına dair düzenlenen İngilizce Yeterlilik Belgeleri, Erasmus başvurularında **kullanılmamaktadır.**



## BAŞVURUYA DAİR DİKKAT EDİLMESİ GEREKENLER

1. Başvuru sisteminde başvurunuzu sizden istenen şekilde ve eksiksiz olarak tamamlayınız. Eksik ve yanlış beyanda bulunan adayların başvuruları geçersiz sayılacaktır.
2. Öğrenim Hareketliliği kapsamında yapılan Üniversite tercihleri **önem sırasına** göre yapılmalıdır.
3. Öğrenim hareketliliğine katılacak öğrencilerin eğitim alacağı dönem için (2024-2025 Akademik yılı bahar dönemi) Avrupa Kredi Transfer Sistemine (AKTS) göre 30 AKTS'lik ders yükünün olması gerekmektedir.
4. Öğrencilerin öğrenim hareketliliği için bölümlerinin anlaşmalı oldukları üniversiteleri incelemeleri, eğitim diline dikkat etmeleri, başvuracakları Üniversiteleri belirlerken web sitelerinden araştırma yapmaları ve Erasmus Bölüm Koordinatörleri ile görüşmeleri (<https://exchange.halic.edu.tr/faculties-coordinators/>) tavsiye edilmektedir.
5. Online başvurunuzu tamamladıktan sonra partner üniversite tercihlerinizi değiştirmeniz mümkün değildir. Değişiklik talepleri mücbir sebepler dışında kabul edilmeyecektir.
6. **Staj hareketliliği başvurusu yapan** öğrencilerin kendi bağlantıları ile staj yeri bulmaları gerekmektedir. Staj yapmak istediğiniz kurum **Erasmus programına dahil olan ülkelerden herhangi birinde** olabilir. Staj yapmak istediğiniz kurumlara CV'niz ile bir niyet mektubu yazarak Erasmus+ Staj Hareketliliğine katılma isteğinizi bildirmeniz gerekmektedir. Eğer olumlu geri dönüş alırsanız bir 'Kabul Mektubu' talep etmelisiniz. Staj kabul mektubu staj yapacağınız kurum tarafından size **hareketlilik tarihlerini (minimum 60 gün) gün/ay/yıl belirtilmiş olarak, imzalı ve kaşeli** olarak gönderilmelidir. Kabul mektubunun Erasmus Ofisine iletilmesi beklenen son tarih sonuçların yayınlanması ile staj hareketliliği başvurusu yapan öğrencilere duyurulacaktır.
7. Staj faaliyeti süresi **minimum 2 ay (60 gün)** olmalıdır. İki aydan az hareketlilikler geçerli sayılmaz. Staj Hareketliliğinde hak kazanan **öğrenciye maksimum 2 aylık hibe desteği sağlanmaktadır.**
8. Öğrenci verilen tarihleri dikkate alarak staj tarihlerini kendi belirlemelidir. Staj hareketliliğe katılıp dönmek ve evraklarınızı Erasmus Ofisine teslim etmeniz için son tarih: **30 Eylül 2025**
9. Staj hareketliliği başvuruları açıkken halihazırda kabul alan ve değerlendirmede +10 puan almak isteyen öğrencilerin bu işlem için sistemin talep ettiği Kabul Belgesi bölümüne belgelerini yüklemelidir. Kabul belgelerini yükleyen değerlendirmede +10 puan alan öğrenciler **kurum ve tarihlerde değişiklik yapamazlar.**
10. Staj faaliyeti verilen son tarihe kadar tamamlanmalı ve öğrenci tüm evraklarını Erasmus Ofisine teslim etmelidir.
11. Yüksek Lisans öğrencilerinin öğrenim hareketliliğinde danışman bulma gibi sıkıntılar yaşamaması için staj başvurusu yapmaları tavsiye edilmektedir.
12. Çift anadalda öğrenim gören öğrenciler aynı başvuru döneminde sadece bir anadaldan hareketliliğe başvurabilirler.



### **Uygun Staj Yeri Örnekleri:**

Staj faaliyeti gerçekleştirilebilecek ülkelerden birinde yerleşik, emek piyasasında ya da eğitim, öğretim, gençlik, araştırma ve geliştirme alanında herhangi bir kamu ya da özel sektör kuruluşu staj yeri olabilir. Sınırlandırıcı bir liste olmamakla birlikte aşağıdaki kuruluşlar uygun staj yeri örneği olarak sayılabilir:

- Bir kamu ya da özel sektöre ait küçük, ortak veya büyük ölçekli işletmeler
- Yerel, bölgesel ya da ulusal kamu kurumları
- Gönderen ülkenin yurt dışındaki büyükelçilikleri veya konsoloslukları
- Ticaret odaları, esnaf-zanaatkar birlikleri, borsalar ve sendika gibi iş dünyasına ait her türlü oluşum/birlik
- Araştırma enstitüleri- vakıflar
- Okul/enstitü/eğitim merkezi (mesleki eğitim veya yetişkin eğitim dâhil olmak üzere okul öncesinden lise eğitimine kadar her türlü eğitim kurumu olabilir)
- Kâr amacı gütmeyen kurumlar, dernekler, STK'lar
- Kariyer planlama, profesyonel danışmanlık ve bilgilendirme hizmeti sunan kurumlar
- Yükseköğretim kurumları (Programla ilişkili ülkelerde yer alan yükseköğretim kurumları ECHE sahibi olmalı, Programla ilişkili olmayan ülkelerdeki yükseköğretim kurumları kendi ulusal mevzuatları uyarınca yetkili bir merci tarafından tanınmış ve staj faaliyetinden önce gönderen kurumla ikili kurumlararası anlaşma imzalamış olmalı)

Aşağıdaki kuruluşlar Erasmus+ kapsamında yükseköğretim staj faaliyeti için uygun değildir:

- Avrupa Birliği kurumları ve AB ajansları (bk. [https://europa.eu/european-union/abouteu/institutions-bodies\\_en](https://europa.eu/european-union/abouteu/institutions-bodies_en))
- AB programlarını yürüten Ulusal Ajans vb. kuruluşlar.

ÖNEMLİ: Birleşik Krallık'taki şirketler ve kurumlar artık Erasmus+ Staj başvurularına dahil değildir.

### **SEÇİM KRİTERLERİ VE PUAN TABLOSU**

- Kontenjanlar bölüm bazlı olarak dağıtılacak olup Ulusal Ajans tarafından 2024 Proje Dönemi için üniversitemize tahsis edilecek hibe miktarına bağlı olarak belirlenecektir.
- Yüksek Lisans ve Doktora başvuruları için kontenjanlar Lisans başvurularından ayrı tutulur ve sınırlıdır.

<b>Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği</b> Hareketliliğinden yararlanmak isteyen öğrenciler için asgari yabancı dil puanı	<b>60</b> <b>(100</b> <b>üzerinden)</b>
<b>Erasmus+ Staj Hareketliliği</b> Hareketlilikten yararlanmak isteyen öğrenciler için asgari yabancı dil puanı	<b>50</b> <b>(100</b> <b>üzerinden)</b>



<b>Akademik Başarı Düzeyi (GNO)</b>	<b>%50</b>
<b>Yabancı Dil Puanı</b>	<b>%50</b>
<b>Şehit ve Gazi çocuklarına<sup>1</sup></b>	<b>+15</b> (Puan)
<b>Engelli öğrencilere<sup>2</sup></b>	<b>+10</b> (Puan)
<b>2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu Kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere<sup>3</sup></b>	<b>+10</b> (Puan)
<b>Başvuru esnasında staj yeri kabul mektubu sunma (başvuru portalına yüklenmelidir)</b>	<b>+10</b> (Puan)
<b>Dijital becerileri geliştirmeye yönelik stajlar (DOTs) önceliklendirilir<sup>4</sup></b>	<b>+5</b> (Puan)
<b>Kendileri veya 1. derece yakınları<sup>5</sup> AFAD'dan afetzede yardımı alanlar<sup>6</sup></b>	<b>+10</b> (Puan)
<b>Daha önce Erasmus+ programlarından (aynı proje türünden) hibeli veya hibesiz yararlanma (Her bir hareketlilik için)</b>	<b>-10</b> (Puan)
<b>Vatandaşlığı olunan ülkede hareketliliğe katılma</b>	<b>-10</b> (Puan)
<b>Hareketliliğe seçildiği halde feragat bildiriminde bulunmaksızın hareketliliğe katılmama (öğrencinin Erasmus'a tekrar başvurması halinde uygulanır)</b>	<b>-10</b> (Puan)
<b>Her iki hareketlilik türüne (Öğrenim ve Staj) aynı anda başvurma (öğrencinin tercih ettiği hareketlilik türüne azaltma uygulanır)</b>	<b>-10</b> (Puan)

<sup>1</sup> Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurt dışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenlerin eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15 Temmuz 2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus+ öğrenci hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.

<sup>2</sup> Önceliklendirme için öğrencinin 20 Şubat 2019 tarih ve 30692 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik'te yer alan Engellilik Sağlık Kurulu raporunu ibraz etmesi gerekir.

<sup>3</sup> Önceliklendirme için öğrencinin Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'ndan hakkında 2828 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olduğuna dair yazıyı ibraz etmesi gerekir.

<sup>4</sup> Aşağıdaki faaliyetlerden biri ya da birkaçını deneyimleyen stajlar bu kapsamda sayılır: dijital pazarlama (örn. sosyal medya yönetimi, web analitiği), dijital grafik, mekanik ve mimari tasarım; uygulama, yazılım ve kod ya da websitesi geliştirme; bilişim sistem ve ağlarının kurulumu, bakımı ve yönetimi, siber güvenlik, veri analitiği, veri madenciliği ve görselleştirme; programlama, robotik ve yapay zekâ eğitimleri. Genel müşteri hizmetleri, talep oluşturma, veri girişi ya da rutin ofis görevleri bu kapsamda sayılmaz. **(Öğrencinin önceliklendirilmesi için stajla ilgili detaylı bilginin başvuru esnasında ibraz ettiği kabul mektubunda verilmiş olması gerekmektedir.)**

<sup>5</sup> 1. derece yakınlar: anne, baba, çocuklar ve eş

<sup>6</sup> Tek sefere mahsus olarak uygulanır. Hareketliliğe katıldığı takdirde öğrencinin sonraki başvurularında uygulanmaz. Ek puan, öğrenci hareketliliğe katılmadığı takdirde sonraki başvurularında da uygulanmaya devam olunur.

**2024 PROJE YILI BÜTÇESİNDEN YARARLANACAK ÖĞRENCİLER İÇİN  
HİBELENDİRMELER**

Ülke grupları	Misafir Olunacak Ülke	Aylık Hibe Öğrenim (Avro)	Aylık Hibe Staj (Avro)
<b>1. ve 2. Grup Programla İlişkili Ülkeler</b>	Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, İrlanda, İtalya, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Hollanda, İsveç, Norveç Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, İspanya, Malta, Portekiz, Yunanistan, Çekya, Estonya, Letonya, Slovakya, Slovenya	600	750
<b>3. Grup Programla İlişkili Ülkeler</b>	Bulgaristan, Hırvatistan, Macaristan, Litvanya, Kuzey Makedonya, Polonya, Romanya, Sırbistan	450	600

\*Staj hareketliliğinde öğrencilere maksimum 2 ay, öğrenim hareketliliğinde öğrencilere gidecekleri kurumda faaliyet süresi kadar [maksimum 5 ay] hibe desteği verilir (seyahat desteği hariç).

Seyahat Mesafesi	Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro)	<sup>7</sup> Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10 ila 99 KM arasında	28	56
100 ila 499 KM arasında	211	285
500 ila 1999 KM arasında	309	417
2000 ila 2999 KM arasında	395	535
3000 ila 3999 KM arasında	580	785
4000 ila 7999 KM arasında	1188	1188
8000 KM veya daha fazla	1735	1735

\*Tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz.

<sup>7</sup> Yeşil seyahat; seyahatin düşük karbon salımlı toplu ulaşım araçlarının kullanılarak gerçekleştirilmesidir. Otobüs, tren, paylaşımlı otomobil kullanımı yeşil seyahat kapsamında yer alır. Yeşil seyahat desteği alınabilmesi için gidişte ve dönüşte yeşil seyahat kullanılması ve seyahatin tamamının yarısından fazlasının yeşil araçlar kullanılarak yapılması gerekmektedir.



## HİBE HESAPLAMA

Öğrencilerin faaliyet süreleri ve hibeleri, faaliyet başlamadan önce tahminî olarak hesaplanır. Faaliyet başlamadan önce yapılacak planlamada gidilecek kurumdaki akademik takvim, öğrencilerin davet mektuplarında yer alan süreler gibi bilgi ve belgelere göre süre ve hibe üst sınırı belirlenir.

İlk ödeme olarak, öngörülen toplam **faaliyet süresine göre** hesap edilen **toplam hibenin %80'i** ödenir.

İkinci ödeme (kalan %20) öğrenim ve staj dönemi sonunda, öğrenciye verilen katılım belgesi, kesin gerçekleşen faaliyet süresi ve öğrencinin başarı ve sorumluluklarını yerine getirme düzeyi dikkate alınarak yapılır. Sorumluluklarını yerine getirmeyen ve/veya başarısız öğrencilerin hibelerinde kesinti yapılması söz konusudur.

Faaliyet sona erdikten sonra gerçekleşen kesin süreler ve hibeler tekrar belirlenir. Faaliyet tamamlandığında yurt dışında gerçekleşen fiili faaliyet süresine ve öğrencinin sorumluluklarını yerine getirme düzeyine bakılarak öğrencinin toplam nihai hibesi yeniden hesaplanır. Kesin faaliyet süresi, katılım sertifikasında bulunan faaliyet başlangıç-bitiş tarihleri ve pasaportta yer alan giriş-çıkış tarihlerine göre hesaplanır.

**Sorularınız için Erasmus Ofisi ile iletişime geçebilirsiniz.**

[erasmus@halic.edu.tr](mailto:erasmus@halic.edu.tr)



Erasmus+



**HALIÇ UNIVERSITY**  
**2024-2025 ACADEMIC YEAR SPRING SEMESTER**  
**ERASMUS KA131 STUDY & TRAVEL MOBILITY APPLICATIONS**

❖ <b>Application Call: 12 August 2024</b>
❖ <b>Applications starting: 2 September 2024 – 00.00</b>
❖ <b>Applications ending: 17 September 2024 -17.00</b>
❖ <b>English Proficiency Exam: 27 September 2024 – 12.30</b>

**APPLICATION REQUIREMENTS:**

1. Being a full time and active student on the system.
2. Vocational School students and Bachelor's Students must have a minimum grade of **2.20/4.00** cumulative GPA, Master's and PhD students a minimum grade of **2.50/4.00** cumulative GPA.
3. For the period during which the students who will participate in the mobility *2024-2025 Academic year spring semester*), it is required to have a course load of 30 ECTS.
4. If student had participated in Erasmus+ Mobility before, it should not exceed 12 months of total mobility with the new application.

**APPLICATION PROCEDURE**

**Erasmus+ KA131 Student Mobility applications are completed on;**

<https://turnportal.ua.gov.tr/> The system is logged in via e-government, students who do not have e-government registration are required to create a registration.

- **Up-to-date transcript document** is a mandatory document for all applicants and must not be older than **02.09.2024**. Applications of students who submit old dated documents will not be taken into consideration.

[For the application portal guide](#)





## ENGLISH LANGUAGE PROFICIENCY

The English Proficiency Exam will be conducted by the School of Foreign Languages following the closing date of the application, and the exam details will be announced on the website <https://exchange.halic.edu.tr/>.

It is important for students to follow our announcements.

- **Haliç University Erasmus English Proficiency Exam**

Students can use the Erasmus+ English Proficiency Exam results conducted by Haliç University, which they have previously attended. The validity period of which is 2 years (based on the end date of applications). The result mentioned can be used for a maximum of 2 applications. You must request your previous Erasmus+ English Proficiency Exam result from the **School of Foreign Languages and upload it to the application portal** . **Students who do not upload the English Proficiency Exam result to the application portal are required to participate in the exam to be held.**

- **Equivalent Exams**

Equivalent exams that student took from examination centres outside the university are converted to the corresponding language grade by **School of Foreign Languages**

Equivalent exams: **KPDS, YDS, ÜDS, e-YDS, TOEFL IBT, YÖKDİL, e-YÖKDİL, CPE, CAE, PTE Akademik.**

For this procedure, the equivalent exam with a validity period of 2 years (based on the end date of applications) must be uploaded to the Foreign Language Exam field in the application system. This exam, which has a validity period of 2 years, can be used for a maximum of 2 applications.

**English Proficiency Exam is mandatory** for the students who do not upload their required results of equivalent exams (as mentioned above) or the previously participated Erasmus + English Proficiency exam result conducted by Haliç University.

English Proficiency Certificates issued for students who have completed the preparatory class of Haliç University are **not valid** in Erasmus+ applications.



## IMPORTANT NOTES ABOUT THE APPLICATIONS

1. Complete your application in the application system as requested from you and in full. Applications of candidates who make incomplete and incorrect statements will be considered invalid.
2. University preferences made within the scope of study should be made **in order of importance**.
3. According to the European Credit Transfer System (ECTS), students who will participate in the study mobility must have a course load of **30 ECTS** for the semester they will study (Spring semester of the 2024-2025 Academic year).
4. It is recommended that students to make reasearch about the universities which theywant to apply for, pay attention to the language of education, conduct research from websites when determining the Universities to which they will apply, and consult to their Erasmus Departmental Coordinators.
5. It is not possible to change your partner university choices after completing your application. Requests for changes will not be accepted except for force majeure reasons.
6. Students applying for **internship mobility** are required to find an internship place with their own connections.The institution where you want to do an internship may be in any of the countries included in the Erasmus program. It is necessary to inform the institutions where you want to do an internship that you want to participate in the Erasmus + Internship Mobility by writing a letter of motivation along with your CV. Ifyou receive positive feedback, you should request an 'Acceptance Letter'. The internship acceptance letter should be sent to you by the institution where you will do the internship, **with the dates of mobility (minimum 60 days) day / month / year specified, signed and stamped. The deadline on which the acceptance letter is expected to be forwarded to the Erasmus Office will be announced to the students who have applied for internship mobility together with the publication of the results.**
7. The duration of the internship activity should be a **minimum of 2 months (60 days)**. Mobility for less than two months is not considered valid. A **maximum of 3-month grant support** is provided to the student during the Internship Mobility.
8. Deadline to complete the Internship Mobility and submit your documents to Erasmus Office: **30 September 2025**
9. During the internship mobility application, the students who want to submit the acceptance certificate and get +10 points in the evaluation process should upload theirdocuments to the Acceptance Certificate section requested by the system for this process.
10. The internship activity must be completed by the given deadline and the students must submit all their documents to the Erasmus office.
11. It is recommended that Master's students apply for an internship in order to avoid problems such as finding an advisor in their learning mobility.
12. Students studying in a double major can apply for mobility from only one major during the same application period.

## WHERE TO INTERN?

Host (receiving) organizations for student traineeships may be any public or private organization active in the labor market or in the fields of education, training and youth. Such organization can be:

- a public or private, a small, medium or large enterprise (including social enterprises);
- a public body at local, regional or national level;
- a social partner or other representative of working life, including chambers of commerce, craft/professional associations and trade unions;
- a research institute (as described above);
- a foundation;
- a school/institute/educational center (at any level, from pre-school to upper secondary education, and including vocational education and adult education);
- a non-profit organization, association, NGO;
- a body providing career guidance, professional counselling and information services
- higher education institutions (Higher education institutions located in the countries associated with the program must have ECHE, higher education institutions in countries not associated with the program must be recognized by an authorized authority in accordance with their national legislation and have signed a bilateral inter-institutional agreement with the sending institution before the internship activity)

The following types of organizations are not eligible as receiving organizations for student traineeships:

EU institutions and other EU bodies including specialized agencies Organizations managing

EU programs such as national agencies

**IMPORTANT:** Companies and institutions in United Kingdom will no longer be included in the Erasmus+ Internship applications.



## EVALUATION CRITERIA AND SCORE TABLE

- Quotas will be distributed on a departmental basis and will be determined by the National Agency depending on the amount of grants to be allocated to our university for the 2024 Project Year.
- Quotas for Master's Degree and Doctoral Degree applications are kept separate from Undergraduate applications and are limited.

<b>Erasmus+ Study Mobility</b> Minimum foreign language score for students who want to take advantage of their mobility	60 <i>(out of 100)</i>
<b>Erasmus+ Internship Mobility</b> Minimum foreign language score for students who want to take advantage of mobility	50 <i>(out of 100)</i>
<b>Academic Performance (GPA)</b>	<b>%50</b>
<b>Language Proficiency</b>	<b>%50</b>
<b>Children of martyrs and veterans</b> <i>(With the requested documents)</i>	<b>+15</b> <i>(Points)</i>
<b>Students with disabilities</b> <i>(With the requested documents)</i>	<b>+10</b> <i>(Points)</i>
<b>Students under protection as asserted by the Law no. 2828 of Social Services</b> <i>(With the requested documents)</i>	<b>+10</b> <i>(Points)</i>
<b>Submitting Acceptance Letter from Internship Placement during the application</b>	<b>+10</b> <i>(Points)</i>
<b>Internships aimed to improving digital skills are prioritized<sup>8</sup></b>	<b>+5</b> <i>(Points)</i>
Themselves or 1. degree relatives <sup>9</sup> those who receive disaster relief from AFAD <sup>10</sup>	<b>+10</b> <i>(Points)</i>
<b>Previous participation in the Erasmus Program (for the same project) within current study level –(For each mobility)</b>	<b>-10</b> <i>(Points)</i>
<b>Participation in Erasmus Program in the country of nationality</b>	<b>-10</b> <i>(Points)</i>
<b>Being selected and not participating to mobility without notification of waiver (it is applied if the student applies to Erasmus+ Mobility again)</b>	<b>-10</b> <b>(Points)</b>
<b>Applying for both types of mobility (Study and Internship) (reduction is applied to the type of mobility preferred by the student)</b>	<b>-10</b> <b>(Points)</b>

<sup>8</sup> Internships that consist one or more of the following activities are considered within this scope: digital marketing (e.g. social media management, web analytics), digital graphics, mechanical and architectural design; application, software and code or website development; installation, maintenance and management of information systems and networks, cybersecurity, data analytics, data mining and visualization; programming, robotics and artificial intelligence trainings. General customer service, request creation, data entry or routine

<sup>9</sup> 1.degree relatives: mother, father, children and spouse

<sup>10</sup> : Students who receive or whose 1st-degree relatives are registered and receive financial aid as disaster victims from The Disaster and Emergency Management Presidency (AFAD) +10 points if proving documents are provided in the application.



## 2024 PROJECT YEAR GRANTS

Group of countries	Receiving Country	Grant for Study Mobility (Monthly) Euros	Grant for Traineeship Mobility (Monthly) Euros
1. and 2. Group Program Countries	<b>Austria, Belgium, Denmark, Finland, France, Germany, Iceland, Ireland, Italy, Liechtenstein, Luxembourg, Netherlands, Norway, Sweden, Cyprus (Güney Kıbrıs), Czech Republic, Estonia, Greece, Latvia, Malta, Portugal, Slovakia, Slovenia, Spain.</b>	<b>600€</b>	<b>750 €</b>
3. Group Program Countries	<b>Bulgaria, Croatia, Hungary, Lithuania, North Macedonia, Poland, Romania, Serbia</b>	<b>450€</b>	<b>600€</b>

**\*Students are provided with a maximum of 2 months grant support for internship mobility and a maximum of 5 months grant support (excluding travel support) for study mobility.**

Obtained “km” Value	Regular Travel Grant Amount (€)	<sup>11</sup> Green Travel Grant Amount (€)
<b>10-99 km</b>	28	56
<b>100-499 km</b>	211	285
<b>500-1999 km</b>	309	417
<b>2000-2999 km</b>	395	535
<b>3000-3999 km</b>	580	785
<b>4000-7999 km</b>	1188	1188
<b>+8000 km</b>	1735	1735

\*The grant amount in the table is a round-trip figure, and the amount in question is not multiplied by two.

<sup>11</sup> Green travel is the realization of travel by using low carbon emission public transportation vehicles. Includes bus, train, shared car use within the scope of green travel. In order to receive green travel support, green travel must be used for departure and return, and more than half of the entire trip must be done using green vehicles.



## GRANT CALCULATION

The duration of the students' activities and grants are calculated as an estimate before the start of the activity. The upper limit on the duration and grant is determined according to the information and documents such as the academic calendar at the institution to be visited, the periods included in the students' invitation letters in the planning to be made before the start of the activity.

The first instalment which cover the 80% of the total amount is paid before the arrival in the hosting University.

The second instalment, which is the 20% remaining is paid after the student returns and after the delivery of all the document required, and on the condition that the applicant must take 30ECTS lessons and 2/3 of these courses must be completed successfully.

When the activity is completed, the total final grant of the student is recalculated by looking at the actual duration of the activity taking place abroad and the level of fulfillment of the student's responsibilities. The exact duration of the activity is calculated according to the start and end dates of the activity stated in the participation certificate and the entry and exit dates stated in the passport.

Please feel free to contact with Erasmus Office for you questions; [erasmus@halic.edu.tr](mailto:erasmus@halic.edu.tr)